

## CALENDRIER

Jeudi 20 juin	Conseils de classe de 2.1 à 16h15, 2.2 à 17h et 2.3 à 17h45
Vendredi 21 juin	Conseils de classe de 2.4 à 16h15, 2.5 à 17h et 2.6 à 17h45
Lundi 24 juin	Conseils de classe de 6V à 16h15, 6J à 17h et 6B à 17h45
Du 24 au 25 juin	Retraite-révision des 3 <sup>e</sup>
Mardi 25 juin	Libération des 3 <sup>e</sup> à l'issue de la retraite-révision Conseils de classe de 5B à 16h15, 5V à 17h et 5J à 17h45
Du lundi 24 juin au vendredi 28 juin	Semaine de stage en entreprise des 2 <sup>de</sup>
Du lundi 24 juin au lundi 1 <sup>er</sup> juillet	Epreuve orale anticipée de français en 1 <sup>re</sup> Epreuve de grand oral en T <sup>le</sup>
Mercredi 26 juin	Conseils de classe de 4B à 16h15, 4J à 17h et 4V à 17h45

*« Dans la nuit noire, Tôt ou tard, Va briller un espoir, Et germer ta victoire »*

*Françoise Hardy*

## Infos générales

### Justificatifs d'absence : Rappel

Les billets bleus doivent être transmis à la vie scolaire afin de valider une absence. En l'absence de billets bleus, toutes les absences seront inscrites dans le bulletin comme injustifiées.

Pour rappel, les appels téléphoniques et mails ne suffisent pas à justifier une absence.

### Lettre de rentrée pour les élèves inscrits à la prochaine rentrée

Votre enfant est inscrit à Notre Dame à la prochaine rentrée, vous serez donc destinataire de la lettre de rentrée. Merci de rapporter les documents ci-après complétés et signés pour le jour de la rentrée :

- la fiche de renseignements
- la fiche médicale
- les signatures témoins
- le talon-réponse de l'APEL
- uniquement pour les secondes : la charte d'engagement lycées 4.0 en 2 exemplaires

Ces documents sont également téléchargeables sur le site de l'établissement <https://notredame67.com/>

### Transition d'année – MonBureauNumérique

Pour ne pas perdre de données lors de la transition d'année scolaire sur MBN, chaque utilisateur doit prendre soin de sauvegarder sur son ordinateur ou sur un support externe les documents dont il dispose sur MBN. Les messages conservés dans la boîte de réception doivent être archivés dans des dossiers créés dans la boîte de réception pour ne pas être effacés automatiquement lors du changement d'année.

## Spécial Collège

### Listes de fournitures au collège

Les listes de fournitures sont consultables sur le site internet de l'établissement.

### Casiers des élèves

Les élèves de 6<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et de 4<sup>e</sup> doivent vider leurs casiers, retirer les cadenas et les autocollants avant de quitter l'établissement le 28 juin 2024. Le contenu des casiers qui ne seraient pas vidés au 1<sup>er</sup> juillet sera jeté.

Les casiers seront attribués pour la nouvelle année scolaire avec le professeur principal à la rentrée.

### Le CDI prend l'air

Dans le cadre de l'opération "Partir en livre", le CDI donne rendez-vous aux élèves de l'étude dans la cour du 24 au 28 juin de 17h à 18h. Ces élèves pourront profiter des beaux jours dehors avec de la lecture et des petits ateliers qui leur seront proposés.