

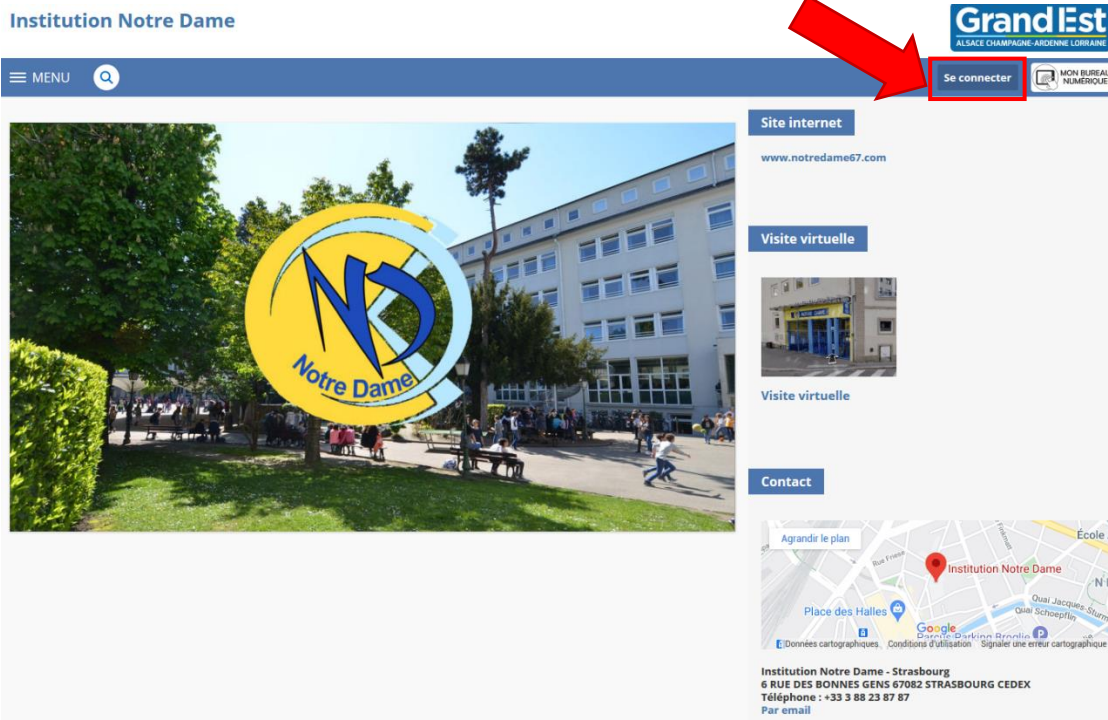
# Procédure de connexion à MBN :

Je suis **élève** ou **responsable légal** (collège et lycée) :

**Étape 1.** Se munir du courrier remis par le professeur principal et se rendre à l'adresse suivante :

<https://inst-notredame67.monbureaunumerique.fr/>

**Étape 2.** Cliquer sur " Se connecter "



Institution Notre Dame

Grand Est  
ALSACE CHAMPAGNE-ARDENNE LORRAINE

Se connecter

MON BUREAU NUMÉRIQUE

MENU

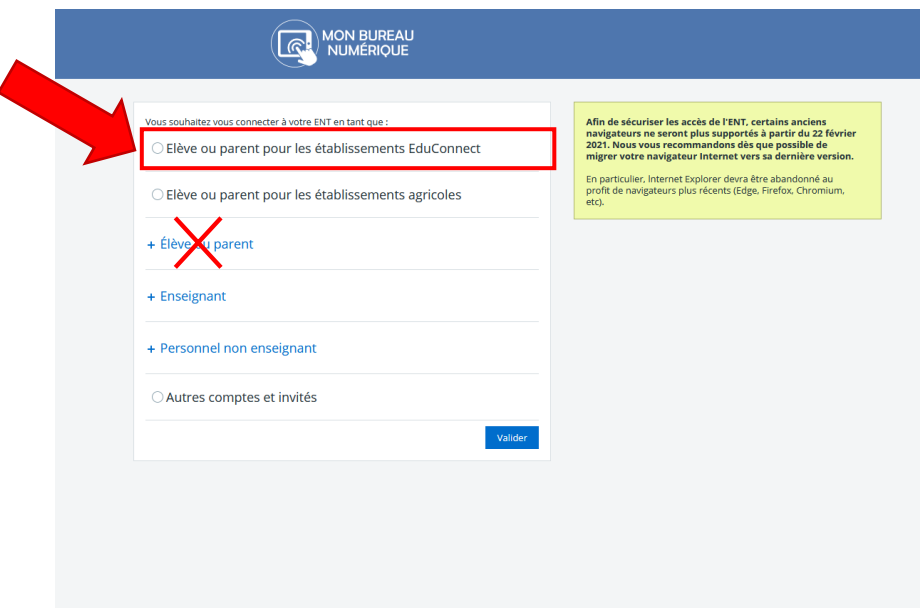
Site internet  
www.notredame67.com

Visite virtuelle

Contact

Institution Notre Dame - Strasbourg  
6 RUE DES BONNES GENS 67082 STRASBOURG CEDEX  
Téléphone : +33 3 88 23 87 87  
Par email

**Étape 3.** Choix du profil : " Élève ou parent pour les établissements EduConnect "



MON BUREAU NUMÉRIQUE

Vous souhaitez vous connecter à votre ENT en tant que :

Élève ou parent pour les établissements EduConnect

Élève ou parent pour les établissements agricoles

+ Élève ou parent

+ Enseignant

+ Personnel non enseignant

Autres comptes et invités

Valider

Afin de sécuriser les accès de l'ENT, certains anciens navigateurs ne seront plus supportés à partir du 22 février 2021. Nous vous recommandons dès que possible de migrer votre navigateur Internet vers sa dernière version.

En particulier, Internet Explorer devra être abandonné au profit de navigateurs plus récents (Edge, Firefox, Chromium, etc).

**Si cet écran ne s'affiche pas tel que sur la capture d'écran ci-dessus, veuillez vous rendre à l'étape 7**

**Étape 4.** Renseigner l'identifiant et le mot de passe indiqués sur le courrier transmis par l'établissement puis cliquer sur " Se connecter et " Gérer mon compte " sur la page qui s'affiche :

**EduConnect**

J'accède aux services en ligne des établissements scolaires

J'accède à mes services avec FranceConnect

**S'identifier avec FranceConnect**

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour simplifier votre connexion aux services en ligne.

—OU—

J'utilise mes Identifiants Éducation nationale

**Identifiant**  
Saisissez un identifiant

**Mot de passe**  
Saisissez un mot de passe

**Se connecter**

[Identifiant perdu](#)   [Mot de passe perdu](#)

OU

[Je n'ai pas encore d'identifiant](#)

[Mentions légales](#)   [Besoin d'aide ?](#)

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE

v1.52

**EduConnect**

Pour accéder au portail, vous devez modifier votre mot de passe.

**Gérer mon compte**

[Mentions légales](#)   [Besoin d'aide ?](#)

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE

v1.52

**Étape 5.** Renseigner votre mail, un nouveau mot de passe correspondant aux critères (il est très important de le retenir) puis la date de naissance de votre enfant :

**EduConnect**

**Activation du compte**

Bonjour pour accéder aux services, il vous faut indiquer une adresse de messagerie valide, choisir un nouveau mot de passe et indiquer la date de naissance de l'élève indiqué.

**Email**

**Veillez renseigner le champ "Email"**

**Confirmez votre email**

**La confirmation de l'adresse mail n'est pas identique à l'adresse mail saisie.**

**Nouveau mot de passe**

[Besoin d'aide pour créer un mot de passe sécurisé?](#)

**Confirmez votre mot de passe**

Je confirme être le représentant légal de l'élève suivant :

**CLG PR-INSTITUTION NOTRE DAME-ac-STRASBOURG**

**A propos du mot de passe**

La valeur du champ "Mot de passe" doit comporter au moins 8 caractères et respecter 3 des 4 critères suivants :

- au moins une minuscule,
- au moins une majuscule,
- au moins un chiffre,
- au moins un caractère spécial, parmi ( !?@#\$( )[]\_&=+-%\*<>€µ/.,; , ).

**Fermer**

**Étape 6.** Un mail est envoyé sur votre adresse mail pour confirmer l'inscription. À la fin de ce processus, vous pouvez vous connecter à MBN en vous rendant sur cette page et en sélectionnant " Élève ou parent pour les établissements EduConnect " :

<https://inst-notredame67.monbureaunumerique.fr/>

**Étape 7.** Difficulté courante pouvant être rencontrée sur ordinateur :

**Je ne vois pas l'écran de sélection du profil (étape 3)**

Il est alors nécessaire de supprimer les cookies du navigateur :

**- Firefox :**

- appuyer simultanément sur les touches Maj + Ctrl + Suppr

**- Chrome :**

- Cliquer sur les trois petites barres horizontales (en haut à droite)
- Aller dans Paramètres / Historique / Effacer les données de navigation...
- Sélectionner la période, le contenu voulu puis valider.

**- Safari :**

- Cliquez sur " Safari " dans la barre des menus.
- Sélectionnez " Préférences... "
- Sélectionner l'onglet " Confidentialité "
- Cliquez sur " Gérer les données du site web... "
- Cliquez sur " Tout effacer. "

En cas de difficulté, merci de consulter ce site :

<https://educonnect.education.gouv.fr/educt-aide/aide/>